

SỞ GD&ĐT BÌNH PHƯỚC  
TRƯỜNG THPT CHUYÊN  
QUANG TRUNG

Số: 253/TB-CQT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đồng Xoài, ngày 09 tháng 7 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Tuyển dụng Giáo viên, Tư vấn học sinh năm học 2024 - 2025**

Trường THPT chuyên Quang Trung thông báo tuyển dụng **02** giáo viên và **01** tư vấn học sinh năm học 2024 – 2025, cụ thể:

Vị trí việc làm	Số lượng
Giáo viên dạy Tin học	01
Giáo viên dạy Công nghệ (Điện – điện tử)	01
Tư vấn học sinh	01

**1. Điều kiện đăng ký dự tuyển**

**1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:**

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;

c) Có đơn đăng ký dự tuyển;

d) Có lý lịch rõ ràng;

e) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

g) Người đăng ký dự tuyển phải đạt trình độ chuẩn theo quy định hiện hành tương ứng với chức danh nghề nghiệp giáo viên THPT, cụ thể:

- Có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên THPT theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ của giáo viên trung học phổ thông và có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao.

**1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:**

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

**2. Vị trí việc làm giáo viên**

**2.1. Nhiệm vụ:**

Thực hiện nhiệm vụ giảng dạy, giáo dục học sinh trong trường trung học phổ thông.

**2.2. Công việc cụ thể:**

- Xây dựng kế hoạch giáo dục của môn học được phân công và tham gia xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn theo mục tiêu, chương trình giáo dục cấp trung học phổ thông.



- Thực hiện nhiệm vụ tổ chức các hoạt động dạy học, giáo dục theo kế hoạch giáo dục của nhà trường và kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn; quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức.
- Thực hiện các hoạt động kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh theo quy định.
- Tổ chức các hoạt động tư vấn tâm lý, hướng nghiệp, khởi nghiệp cho học sinh và cha mẹ học sinh của lớp được phân công.
- Tham gia phát hiện, bồi dưỡng học sinh năng khiếu, học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém cấp trung học phổ thông hoặc hướng dẫn thực tập sư phạm, hoạt động công tác xã hội trường học cho học sinh trung học phổ thông.
- Tham gia các hoạt động của tổ chuyên môn; tham gia nghiên cứu khoa học; hoàn thành hệ thống hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục theo quy định; thực hiện công tác giáo dục hòa nhập trong phạm vi được phân công; tham gia tổ chức các hội thi (của giáo viên hoặc học sinh) từ cấp trường trở lên.
- Hoàn thành các khóa đào tạo, chương trình bồi dưỡng theo quy định; tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ.
- Các nhiệm vụ khác: Theo phân công của Hiệu trưởng.

**2.3 Yêu cầu về trình độ đào tạo:** Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Sư phạm Tin học, Sư phạm Toán - Tin (đối với giáo viên dạy Tin học) và chuyên ngành Sư phạm Công nghệ (đối với giáo viên dạy Công nghệ).

### 3. Vị trí việc làm Tư vấn học sinh

**3.1 Nhiệm vụ:** Thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác tư vấn học sinh trong các trường trung học phổ thông, cụ thể:

- Tư vấn tâm lý lứa tuổi, giới tính, hôn nhân, gia đình, sức khỏe sinh sản vị thành niên phù hợp với lứa tuổi.
- Tư vấn, giáo dục kỹ năng, biện pháp ứng xử văn hóa, phòng, chống bạo lực, xâm hại và xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.
- Tư vấn tăng cường khả năng ứng phó, giải quyết vấn đề phát sinh trong mối quan hệ gia đình, thầy cô, bạn bè và các mối quan hệ xã hội khác.
- Tư vấn kỹ năng, phương pháp học tập hiệu quả và định hướng nghề nghiệp (tùy theo cấp học).

Tham vấn tâm lý đối với học sinh gặp khó khăn cần hỗ trợ, can thiệp, giải quyết kịp thời. Giới thiệu, hỗ trợ đưa học sinh đến các cơ sở, chuyên gia điều trị tâm lý đối với các trường hợp học sinh bị rối loạn tâm lý nằm ngoài khả năng tư vấn của nhà trường

### 3.2 Công việc cụ thể:

- Lập kế hoạch, thực hiện công tác tư vấn học sinh hàng năm của nhà trường; báo cáo định kỳ, thường xuyên theo quy định.
- Quản lý, theo dõi hệ thống hồ sơ, sổ sách liên quan đến công tác tư vấn học sinh.
- Phối hợp với giáo viên, nhân viên trong nhà trường tổ chức các hoạt động tư vấn học sinh (bao gồm cả tư vấn chủ động và tư vấn theo nhu cầu của học sinh, phụ huynh).
- Hoàn thành các chương trình bồi dưỡng; tự học, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ.



- Theo phân công của hiệu trưởng.

**3.3 Yêu cầu về trình độ đào tạo:** Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành đào tạo thuộc một trong những ngành: Tâm lý học, Công tác xã hội, Xã hội học.

#### 4. Hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển 2 vòng:

- **Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn tại Phiếu đăng ký dự tuyển, nếu phù hợp với yêu cầu thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- **Vòng 2:** Thí sinh tham dự đủ 3 phần: thi viết kiểm tra chuyên môn (120 phút); thực hành giảng dạy (2 tiết, mỗi tiết 45 phút); sát hạch phỏng vấn.

##### ❖ Cách tính điểm

a. Điểm thi viết kiểm tra chuyên môn được tính theo thang điểm 100, hệ số 3;

b. Điểm sát hạch phỏng vấn được tính theo thang điểm 100, hệ số 1;

c. Điểm thực hành giảng dạy là trung bình cộng của điểm 2 tiết dạy thực hành tính theo thang điểm 100, tính hệ số 1.

d. Kết quả xét tuyển là trung bình cộng của điểm thi viết kiểm tra chuyên môn, điểm thực hành giảng dạy, điểm sát hạch phỏng vấn tính theo quy định tại điểm a,b,c mục này.

#### 5. Hồ sơ, thời gian dự tuyển và liên hệ

- **Hồ sơ:** Phiếu đăng ký dự tuyển (1 bản); Bản sao có chứng thực CCCD (1 bản); Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm học tập toàn khóa.

- **Thời gian:** Từ ngày 09/07/2024 đến hết ngày 10/08/2024.

- **Địa điểm nộp hồ sơ:** Văn phòng – Trường THPT chuyên Quang Trung, số 958, QL14, phường Tiến Thành, thành phố Đồng Xoài, tỉnh Bình Phước. Điện thoại: 02713.889.084.

Trân trọng./.

#### Nơi nhận:

- Hội đồng sư phạm;
- Đăng website;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Hà Văn Quyền

